

## PSO z informatyki i zajęć komputerowych w klasach IV-VIII

### Obszary oceniania i opis sposobu uwzględnienia ocen z różnych form aktywności ucznia przy ustalaniu ocen klasyfikacyjnych

Ocenię podlegają: prace klasowe (sprawdziany), testy online, kartkówki, ćwiczenia praktyczne, odpowiedzi ustne, prace domowe, notatki z lekcji, praca ucznia na lekcji, zeszyt, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

- 1. Prace klasowe (sprawdziany)** są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia.
  - Pracę klasową planuje się na zakończenie działu, który obejmuje treści teoretyczne.
  - Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
  - Przed pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy.
  - Zasady uzasadniania oceny z pracy klasowej, jej poprawy oraz sposób przechowywania prac klasowych są zgodne z WO.
- 2. Kartkówki** są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego ostatnich jednostek lekcyjnych (maksymalnie trzech).
  - Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.
- 3. Ćwiczenia praktyczne** obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:
  - wartość merytoryczną,
  - stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia, dokładność wykonania polecenia,
  - staranność i estetykę.
- 4. Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:
  - zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
  - właściwe posługiwanie się pojęciami,
  - zawartość merytoryczną wypowiedzi,
  - sposób formułowania wypowiedzi.
- 6. Aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane za pomocą plusów i minusów.
  - Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, notatkę, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.
  - Minus uczeń może uzyskać m.in. za brak przygotowania do lekcji (np. brak podręcznika, zeszytu, plików potrzebnych do wykonania zadania), brak zaangażowania na lekcji.

Plusy i minusy za notatki i aktywność przelicza się na oceny wg zasady:

za	++++	(4 plusy) otrzymuje 5
za	+++ -	(3 plusy i minus) otrzymuje 4
za	++ --	(2 plusy i 2 minusy) otrzymuje 3
za	+ ---	(1 plus i 3 minusy) otrzymuje 2
za	----	(4 minusy) otrzymuje 1

### 8 Zeszyt przedmiotowy (1 ocena w semestrze)

Każdy przerabiany temat ma swój numer, który musi być zapisany w zeszycie.

W przypadku nieobecności lub braku zeszytu uczeń ma obowiązek uzupełnić temat w ciągu 1 tygodnia.

Przy wystawianiu oceny za zeszyt będą brała pod uwagę:

- czy wszystkie tematy są wpisane
- czy są zapisy z lekcji, notatki
- estetykę prowadzenia zeszytu

**9 Prace dodatkowe, projekty edukacyjne** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, np.: przygotowanie gazetki szkolnej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji multimedialnej... Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

- wartość merytoryczną pracy,
- stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
- estetykę wykonania,
- wkład pracy ucznia,
- sposób prezentacji,
- oryginalność i pomysłowość pracy.

**10. Szczególne osiągnięcia** uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych (szkolnych i międzyszkolnych), są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WO.

**Wykaz stosowanych symboli wspomagających ocenianie: +, -,**

za	++++	(4 plusy) otrzymuje 5
za	+++ -	(3 plusy i minus) otrzymuje 4
za	++ --	(2 plusy i 2 minusy) otrzymuje 3
za	+ ---	(1 plus i 3 minusy) otrzymuje 2
za	----	(4 minusy) otrzymuje 1

np- nieprzygotowany 1 raz w ciągu semestru

1/3 - poprawa pracy klasowej, sprawdzianu

**Sposoby poprawiania przez uczniów ocen częściowych**

- Sprawdziany teoretyczne lub sprawdziany praktycznych umiejętności pracy na komputerze i kartkówki są obowiązkowe. Oceny z tych prac uczniowie mogą poprawiać po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem.  
Uczeń może poprawić jedynie ocenę niedostateczną lub dopuszczającą. Na poprawienie oceny ma 2 tygodnie od momentu jej uzyskania. Poprawa odbywa się w uzgodnionym z nauczycielem terminie i obejmuje podany zakres materiału. Nauczyciel wpisuje do dziennika taką ocenę, jaką otrzymał uczeń, nawet, jeśli jest to ocena niedostateczna. Druga ocena jest zapisana obok pierwszej po kresce łamanej np. 1/3. Sprawdzian można poprawić tylko raz.
- Jeśli uczeń z przyczyn losowych nie mógł wziąć udziału w sprawdzianie, kartkówce, ma obowiązek to uczynić (chyba, że nauczyciel zdecyduje inaczej) w późniejszym terminie ustalonym wraz z nauczycielem, jednak nie później niż w ciągu dwóch tygodni od daty pracy pisemnej.
- W przypadku ucznia, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie dotrzyma ustalonego terminu, nauczyciel ma podstawę do wstawienia oceny niedostatecznej
- Ocen z odpowiedzi ustnych i ćwiczeń praktycznych nie można poprawić.
- Jeśli podczas pracy pisemnej nauczyciel stwierdzi niesamodzielną pracę ucznia, ma prawo mu przerwać pisanie i wystawić ocenę niedostateczną
- Zadania domowe, – jeżeli uczeń zgłosi brak zadania domowego przed lekcją, ma obowiązek uzupełnienia zadania do następnych zajęć. Jeżeli uczeń nie zgłosi braku zadania domowego, otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy. Uczeń może w ciągu semestru usprawiedliwić brak zadania domowego, zgłosić nieprzygotowanie do lekcji **1 razy w ciągu semestru bez żadnych konsekwencji**, chyba, że zaistnieją szczególne okoliczności (np. długa choroba dziecka, ważne zdarzenia).

### **Sposoby informowania rodziców o postępach dziecka:**

Informacje o postępach ucznia są jawne i odnotowywane są w dziennikach. Rodzice i opiekunowie powiadamiani są o postępach dziecka na bieżąco poprzez dziennik Librus, w czasie konsultacji zbiorowych i indywidualnych (do wglądu udostępniane są ocenione prace pisemne).

### **Zasady uzupełnienia zaległości, gdy uczeń uzyskał ocenę niedostateczną na półrocze**

Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na półrocze ma obowiązek zdać materiał z I semestru w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

### **Warunki i tryb uzyskiwania ocen wyższych niż przewidywana, ocen rocznych i semestralnych**

Na wniosek ucznia lub rodzica nauczyciel uzasadnia planowaną ocenę i przedstawia warunki uzyskania oceny wyższej niż przewidywana.

Uczeń może ubiegać się o podwyższenie oceny tylko o jeden stopień.

Ocena ulega podwyższeniu, jeżeli uczeń uzyskał wybitne osiągnięcia w konkursach informatycznych lub uczestniczył w dodatkowych zajęciach z informatyki.

### **Zasady uzupełniania różnic programowych:**

Różnice programowe z zajęć edukacyjnych realizowanych w klasie, do której uczeń przechodzi, są uzupełniane na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia.

### **Zasady pracy z uczniem zdolnym:**

- włączenie ucznia do pomocy w prowadzeniu zajęć,
- kierowanie przez ucznia pracą zespołową,
- udział w konkursach przedmiotowych,
- udział w zajęciach kół zainteresowań,
- zaangażowanie w pomoc koleżeńską,
- zadania dodatkowe.

Danuta Adamska  
Sandra Mrahs